

# **EESTI FILMI INSTITUUT**

## **TOETUSTE ERALDAMISE EESKIRI**

### Sisukord:

1. Üldsätted
2. Filmide tootmine
3. Levi
4. Uus meedia
5. Üritused
6. Täienduskoolitus ja haridus
7. Filmialane uurimistöö ja digiteerimine
8. Aruannete menetlemine

### **1. ÜLDSÄTTED**

- 1.1. Käesolev eeskiri (edaspidi Eeskiri) sätestab Eesti Filmi Instituudi (edaspidi EFI) eraldatavate rahaliste toetuste taotlemise, eraldamise ja kasutamise tingimused ja korra. Toetuste eraldamisel lähtub EFI riigiabi Eesti filmi toetuskavast ning haldusmenetluse seadusest.
- 1.2. Eeskirjale ja selle lisadele kohaldatakse lisaks Euroopa Komisjoni määrust (EL) nr 651/2014 Euroopa Liidu toimimise lepingu artiklite 107 ja 108 kohaldamise kohta, millega teatavat liiki abi tunnistatakse siseturuga kokkusobivaks (ELT L 187, 26.06.2014, lk 1-78) (edaspidi Grupierandi määrus), sealhulgas artikli 54 tingimusi ning konkurentsiseaduse §-s 34<sup>2</sup> sätestatud.
- 1.3. Eeskirja alusel ei anta toetust isikule, kellele Euroopa Komisjoni või Euroopa Kohtu eelneva otsuse alusel, millega abi on tunnistatud ebaseaduslikuks või väärkasutatuks ja ühisturuga kokkusobimatuks, on esitatud seni täitmata korraldus abi tagasimaksmiseks. Eeskirja alusel ei anta toetust raskustes olevale isikule Grupierandi määruse artikli 2 punkti 18 tähenduses tähenduses ning artikli 1 lõigetes 2, 3 ja 5 sätestatud juhtudel.
- 1.4. EFI rahaliste sihttoetuste peamine eesmärk on edendada professionaalset, kõrgetasemelist ja mitmekülgset Eesti filmikultuuri.
- 1.5. EFI toetab kodumaiste ja rahvusvahelises koostöös valmivate filmide arendamist, tootmist ja levitamist, TV-minisarjade arendamist, uue meedia projekte, filmiüritusi, kinode väärtfilmiprogrammide edastamist, filmialast haridust, filmialast teadus- ja uurimistegevust, filmipärandi taastamist ja kaitsmist.
- 1.6. EFI ei eralda sihttoetust harrastuslikule filmiloomingule; tellimus-, õppe-, promotsiooni- ja reklaamfilmidele; telesaadetele; ajaviitemängudele; pornograafilistele, rassismi või vägivalda propageerivatele filmidele.
- 1.7. Toetuse taotlemiseks tuleb täita taotlusvorm EFI elektroonilises taotluskeskkonnas või esitada taotlus paberandjal. Taotlusele peavad olema lisatud kõik taotlusvormis nõutavad dokumendid. Kulud taotluse eelarvetes peavad olema märgitud ilma käibemaksuta. Tähtajaliste voorude taotlused tuleb esitada hiljemalt vooru tähtpäeval kell 17.00. Peale 17.00 laekunud taotlusi ei käsitleta selles voorus.

- 1.8. Toetust ei saa juriidiline isik, mille aktsiate või osakute enamus või nende jaotustega määratud häälte enamus kuulub meediateenuse osutajale, riigile või kohalikule omavalitsusele.
- 1.9. Toetust ei saa juriidiline isik, mille ringhäälinguorganisatsioonidele toodetud programmide käive moodustab enam kui 90% ettevõtte käibest.
- 1.10. Toetust ei saa juriidiline isik, mille omakapital on miinuses.
- 1.11. Toetust ei saa juriidiline isik, millel on äriregistris kustutamishoiatus.
- 1.12. Toetust ei saa juriidiline isik, millel on taotluse esitamise hetkel riikliku maksu maksuvõlg või tähtajaks tasumata jäetud maksusummalt arvestatud intressivõlg või kelle riikliku maksu maksuvõla tasumist pole ajatatud. Maksuvõla tasumise ajatamise korral peab maksuvõlg olema tasutud ajakava kohaselt. Käesolevates tingimustes loetakse riikliku maksu võlaks taotleja poolt tähtpäevaks tasumata riikliku maksu ja sellelt arvestatud intressi võlga, mis ületab 100 eurot.
- 1.13. Toetust ei saa juriidiline isik, millel on täitmata rahaline kohustus filmiteenust pakkuva ettevõtte ees, mille osas on jõustunud kohtuotsus või võlgnik on tunnistanud võlgnevust kirjalikus vormis ja mille kohta pole sõlmitud osapoolte vahel tasumisgraafikut. Tasumisgraafikus ajatamise korral peab võlgnevus olema tasutud ajakava kohaselt.
- 1.14. Toetust ei saa juriidiline isik, vastutav produtsent ja vastutav isik, millel varem antud toetuse kasutamise aruanne on õigeaegselt esitamata või ei ole esitatud nõuetekohaselt.
- 1.15. Toetust ei saa juriidiline isik, millel tagasinõutud ja tagasimaksmisele kuuluv toetus on tähtaja jooksul tagastamata.
- 1.16. Taotlus ei kvalifitseeru, kui taotlus ei ole esitatud tähtajaks.
- 1.17. Taotluses esinevatest puudustest teavitatakse taotlejat 5 (viie) tööpäeva jooksul.
- 1.18. Taotluses esinevate puuduste kõrvaldamiseks antakse aega 5 (viis) tööpäeva.
- 1.19. Pärast taotluse menetlemist teeb EFI juhatus toetusliikide otsuste piirtähtaegadest lähtuvalt:
  - a) otsuse taotluse rahuldamise ja toetuse suuruse määramise kohta;
  - b) otsuse taotluse rahuldamata jätmise kohta.
- 1.20. EFI-l on õigus määrata toetuseks taotletavast summast väiksem summa.
- 1.21. Otsusest koos põhjendusega teatatakse taotlejale kirjalikult 5 (viie) tööpäeva jooksul alates otsuse tegemise kuupäevast.
- 1.22. Toetuse saanud juriidilise isikuga sõlmitakse toetusleping.
- 1.23. Toetusotsus kaotab kehtivuse, kui toetuslepingut ei sõlmita 6 (kuue) kuu jooksul toetuse saajast tingitud põhjustel.
- 1.24. Filmiprojekti lõpparuannet ei aktsepteerita, kui aruande esitajal on riikliku maksu maksuvõlg või tähtajaks tasumata jäetud maksusummalt arvestatud intressivõlg või tema riikliku maksu maksuvõla tasumist pole ajatatud. Maksuvõla tasumise ajatamise korral peab maksuvõlg olema tasutud ajakava kohaselt. Käesolevates tingimustes

loetakse riikliku maksu võlaks taotleja poolt tähtpäevaks tasumata riikliku maksu ja sellelt arvestatud intressi võlga, mis ületab 100 eurot.

- 1.25. Juhul kui tegemist on konkreetse projekti sihtfinantseerimiseks ettenähtud muu riigieelarvelise eraldisega, siis ei pea EFI kohaldama antud projekti sihtfinantseerimise toetusele Eeskirjas menetlemise otsuse kohta käivaid tähtajalisi ning rahalisi piirmäärasid, v.a. riigiabiloast tulenevad piirmäärad.
- 1.26. EFI avalikustab taotleja, projekt nime, projekti sisu lühikokkuvõtte ning taotletava summa toetusvoorude kokkuvõttes.
- 1.27. Riigiabi puudutavaid raamatupidamise alusdokumente tuleb säilitada vähemalt 10 aastat alates abi andmisest.
- 1.28. Korruptsiooni ennetamine ja tegevuspiirangud.
  - 1.28.1. EFI töötajad ja Eeskirja alusel hinnanguid andvad eksperdid kohustuvad tutvuma korruptsioonivastase seadusest tulenevate nõuetega ning EFI nõukogu poolt 03.02.2016 kinnitatud nõuetega EFI-väliste ekspertidele.
  - 1.28.2. EFI juhatuse liikmel, töötajatel ja Eeskirja alusel hindamisprotsessides osalevatel ekspertidel on keelatud teha otsuseid, anda eksperthinnanguid ja/või teostada vahetult ja püsivalt järelvalvet iseenda või endaga seotud isiku üle korruptsioonivastase seaduse §7 tähenduses, välja arvatud seaduses nimetatud erijuhtudel ja EFI nõukogu eelneval nõusolekul.
  - 1.28.3. Kõik eksperdid, kes kaasatakse Eeskirja alusel hindama ja/või andma hinnanguid EFI-le esitatud taotlustele, peavad allkirjastama enne hindamisprotsessi algust kinnituse, et ta ei ole seotud konkreetses voorus või sama konkursi raames toimivates erinevates voorudes hindamisele tuleva ühegi projektiga korruptsioonivastase seaduse §7 tähenduses. Kinnitus säilitatakse EFI dokumendiregistris.

## **2. FILMIDE TOOTMINE**

### **2.1. TOETUSTE LIIGID**

#### **2.1.1. Stsenaariumitoetus**

Stsenaariumitoetust eraldatakse täispika mängufilmi ja täispika animafilmi stsenaariumi loomiseks. Stsenaariumitoetuse summa arvatakse filmiprojekti edasisel finantseerimisel arendussumma sisse.

#### **2.1.2. Arendustoetus**

2.1.2.1. Arendustoetust eraldatakse täispika mängufilmi, animafilmi, dokumentaalfilmi ja TV-minisarja arendamiseks. Arendustoetuse summa arvatakse filmiprojekti edasisel finantseerimisel tootmistoetuse summa sisse.

2.1.2.2. Arendustoetuse saaja on kohustatud kulutama majandustegevusele Eestis vähemalt 50% sellele filmiprojektile eraldatud EFI toetusest.

#### **2.1.3. Tootmistoetus**

2.1.3.1. Tootmistoetust eraldatakse täispika mängufilmi (alates 65 minutit), lühimängufilmi, dokumentaalfilmi ja animafilmi tootmiseks.

2.1.3.2. Tootmistoetuse saaja on kohustatud kulutama majandustegevusele Eestis vähemalt 50% sellele filmiprojektile eraldatud EFI toetusest.

2.1.3.3. Kui filmi tootmine toimub 2 (kahe) või enama kalendriaasta jooksul, võib toetusi eraldada etapiviisilisena, maksimaalselt 3 (kolmes) etapis. 1., 2. ja 3. etappi kokku käsitletakse tervikliku tootmisperioodina. Etapiviisilise tootmise korral tuleb 1., 2. ja 3. etapi toetuse saamiseks esitada eraldi taotlused. Taotlust menetletakse ainult juhul, kui eelmiste etappide aruanded on kinnitatud.

#### 2.1.4. Vähemuskaastootmise toetus

2.1.4.1. Vähemuskaastootmise toetust eraldatakse Eesti tootjale rahvusvahelise täispika mängufilmi, pika dokumentaalfilmi (alates 50 minutit) või animafilmi projektis osalemiseks tingimusel, et filmiprojekti peatootja ei ole Eestis registreeritud juriidiline isik ja Eesti vähemuskaastootjale kuuluvad filmi varalised õigused on proportsioonis tema osalusega projektis.

2.1.4.2. Vähemuskaastootmise toetuse saaja on kohustatud kulutama majandustegevusele Eestis 100% sellele filmiprojektile eraldatud EFI toetusest.

2.1.4.3. EFI toetus vähemuskaastootmise filmiprojektile on kuni 70% selle filmiprojekti Eesti-poolsest koondeelarvest.

2.1.4.4. Vähemuskaastootmise toetuste liigid:

- a) mängufilmi tootmistoetus;
- b) dokumentaalfilmi tootmistoetus;
- c) animafilmi tootmistoetus.

2.1.4.5. Eesti-poolne loominguline ja tootmisalane osalus filmi teostamisel peab vastama *vähemuskaastootmise hindetabeli\** järgi vähemalt:

- a) mängufilm – hindele 5, millest vähemalt 2 punkti on loomingulisest hindetabelist;
- b) dokumentaalfilm – hindele 3, millest vähemalt 1 punkt on loomingulisest hindetabelist;
- c) animafilm – hindele 5, millest vähemalt 2 punkti on loomingulisest hindetabelist.

#### \*Vähemuskaastootmise hindetabel

| LOOMINGULINE   |   | TEHNILINE   |     |
|--|---|---|-----|
| Stsenarist   | 3 | Võttegrupi tehniline personal<br><i>1 punkt/persoon, max 2 punkti</i> | 1-2 |
| Režissöör  | 3 | Animafilmi tehniline personal<br><i>1 punkt/persoon, max 2 punkti</i> | 1-2 |
| Operaator  | 2 | Nukumeister   | 1   |
| Helilooja  | 2 | Paviljon, võttekohad<br><i>6 ≤ võttepäeva</i>                         | 2   |
| Kunstnik   | 2 | Paviljon, võttekohad<br><i>1-5 võttepäeva</i>                         | 1   |
| Monteerija   | 1 | Pildimontaaži koht  | 1   |
| Helirežissöör  | 1 | Helimontaaži koht   | 1   |
| Mängufilmi näitleja, peaos   | 3 | Visuaalefektide tegemine  | 1   |
| Mängufilmi näitleja, dialoogiga kõrvalosa<br><i>6 ≤ võttepäeva</i> | 2 | Värvimääramine  | 1   |

|  |     |  |  |
|--|-----|--|--|
| Mängufilmi näitleja, dialoogiga kõrvalosa<br><i>1-5 võttepäeva</i> | 1   |  |  |
| Animafilmi animaatorid<br><i>1 punkt/persoon, max 2 punkti</i>     | 1-2 |  |  |

2.1.4.6. Rahvusvahelises vähemuskoostöös valmiv film on eestikeelsete subtiitritega või eestikeelne ning linastub Eesti kinodes 1 (ühe) aasta jooksul pärast filmi rahvusvahelist esilinastust.

## 2.2. TAOTLEMINE

### 2.2.1. Stsenaariumitoetuse taotlemise õigus on

juriidilisel isikul, mille põhitegevusala on filmide tootmine ja millele lähevad üle või litsentseeritakse audiovisuaalse teose autorite varalised autoriõigused. Hiljemalt toetuse väljamaksmise hetkeks peab taotleja olema Eestis registreeritud juriidiline isik.

### 2.2.2. Arendustoetuse taotlemise õigus on

juriidilisel isikul, mille põhitegevusala on filmide tootmine ja millele lähevad üle või litsentseeritakse audiovisuaalse teose autorite varalised autoriõigused. Hiljemalt toetuse väljamaksmise hetkeks peab taotleja olema Eestis registreeritud juriidiline isik.

### 2.2.3. Tootmistoetuse taotlemise õigus on

juriidilisel isikul, mille põhitegevusala on filmide tootmine ja millele lähevad üle või litsentseeritakse audiovisuaalse teose autorite varalised autoriõigused. Hiljemalt toetuse väljamaksmise hetkeks peab taotleja olema Eestis registreeritud juriidiline isik.

### 2.2.4. Vastutav produtsent

2.2.4.1. Filmi vastutav produtsent või rahvusvahelise kaastootmise puhul Eesti-poolne kaasprodutsent peab olema füüsilisest isikust resident tulumaksuseaduse § 6 lg 1 mõistes.

2.2.4.2. Täispika mängufilmi või täispika animafilmi režissöör ei tohi olla ainuisikuliselt filmi vastutav produtsent või tootmisjuht.

### 2.2.5. Taotlemise tähtajad, tingimused ja toetuste piirmäärad

2.2.5.1. EFI juhatus kehtestab järgmise kalendriaasta taotluste esitamise tähtajad hiljemalt 1. novembriks. Taotluste esitamise tähtaja muutmine toimub mitte hiljem kui 2 (kaks) kuud enne eelnevalt väljakuulutatud tähtaega.

2.2.5.2. EFI nõukogu kehtestab toetusliikide rahalised piirmäärad.

2.2.5.3. Sama projekti ühe toetusliigi taotluse võib esitada mitte rohkem kui 3 (kolm) korda.

2.2.5.4. Täispika mängufilmi tootmistoetuse taotlus tuleb esitada EFI-le vähemalt 4 (neli) kuud enne taotlusele lisatud tootmisplaanis märgitud põhivõtete alguspäeva, va. vähemuskaastootmised.

2.2.5.5. EFI-lt stsenaariumitoetust saanud filmiprojekti arendustoetust ei menetleta enne, kui stsenaariumitoetuse kasutamise lõpparuanne on kinnitatud.

2.2.5.6. EFI-lt stsenaariumi- ja/või arendustoetust saanud filmiprojekti tootmistoetust taotlust ei menetleta enne, kui stsenaariumi- ja/või arendustoetuse kasutamise lõpparuanne on kinnitatud.

2.2.5.7. Filmiprojekti tootmistoetuse taotluse otsuse tegemise järel ei saa samale projektile taotleda arendustoetust.

2.2.5.8. Filmiprojekti stsenaariumi-, arendus- ja/või tootmistoetust taotlust ei menetleta enne, kui tootmisettevõtte eelneva filmi lähtematerjalid ja esituskoopia on üle antud Rahvusrhiivi filmiarhiivile vastavalt käesoleva Eeskirja punktidele 2.7.1.

## 2.2.6. Eelarve ja rahastusplaan

2.2.6.1. Filmi stsenaariumi kirjutamise eelarve ja rahastusplaan peavad olema tasakaalus.

Stsenaariumi kirjutamise eelarves peavad kajastuma:

- a) kõik planeeritud stsenaariumi kirjutamise kulud;
- b) filmitootmisettevõtte üldkulu – kuni 7% stsenaariumi kirjutamise otsekuludest.

2.2.6.2. Filmi arenduse eelarve ja rahastusplaan peavad olema tasakaalus.

Arenduse eelarves peavad kajastuma:

- c) kõik planeeritud arenduskulud;
- d) filmitootmisettevõtte üldkulu – kuni 7% arenduse otsekuludest.

2.2.6.3. Filmi tootmise eelarve ja rahastusplaan peavad olema tasakaalus.

Tootmise eelarves peavad kajastuma:

- a) kõik planeeritud tootmiskulud;
- b) esimese planeeritud formaadis esituskoopia valmimine;
- c) tootmise aegne reklaam ja tutvustamine;
- d) promotsioonikoopiate valmistamine;
- e) filmitootmisettevõtte üldkulu – kuni 7% otsekuludest;
- f) ettenägematud kulud – kuni 5% otsekuludest;
- g) filmiprojekti tootmistasu – kuni 5% kuludest (kulud: otsekulud, üldkulu ja ettenägematud kulud kokku).

2.2.6.4. Filmitootmisettevõtte üldkulud on: kulud bürootarvele (bürootarvete hulka ei loeta kontoritehnika ja –sisustuse soetamist); sideteenused; posti- ja elektroonilise andmesidega seotud jooksvad kulud; IT ja kontoritehnika hooldus- ja remondikulud; kommunaalkulud; üürikulu; ainult projektiga seotud pangakonto avamise- ja haldamise kulud ning ülekandetasud; valveteenus; maamaks. Üldkulud on abikõlblikud, kui nad põhinevad projekti rakendamise tegelikel kuludel ning on otseselt vajalikud projekti elluviimiseks.

2.2.6.5. Abikõlblikud ei ole kinnis- ja vallasvara ning põhivahendite soetamisega seotud kulud.

2.2.6.6. Rahvusvahelise koostööprojekti puhul peab taotluses olema eraldi välja toodud Eesti osapoole eelarve ja rahastusplaan.

2.2.6.7. Kui EFI-i poolt eraldatud toetus ületab 100 000 eurot, kuulub see auditeerimisele. Auditeerimist läbiviiva audiitorbüroo määrab EFI. Auditeerimise kulud peavad sisalduma filmi tootmise eelarves.

## 2.2.7. EFI poolne rahastamine

2.2.7.1. EFI toetus filmiprojektidele on kuni 50% koondeelarvest. Madalaeelarvelise või piiratud rahvusvahelise levipotentsiaaliga filmi puhul, mille originaalversioon on piiratud territooriumi, rahvaarvu ja keelealaga EL liikmesriigi ametlikus keeles, on EFI toetus kuni 70% koondeelarvest.

## **2.2.8. Omafinantseering**

2.2.8.1. Toetuse taotleja omafinantseering projekti rahastamisel peab olema:

- a) kodumaine projekt - vähemalt 5% koondeelarvest;
- b) rahvusvaheline koostööprojekt - vähemalt 5% Eesti-poolsest koondeelarvest.

2.2.8.2. Omafinantseeringu suurus ja sisu peavad olema taotluses välja toodud.

2.2.8.3. Omafinantseeringuna arvestatakse:

- a) pangadeposiit;
- b) rahaliselt mõõdetavad investeeringud;
- c) tavapärase turuhinnaga osutatavad teenused;
- d) teostajate projekti valmimiseni kinni peetavad töötasud, kuid mitte rohkem kui 50% kogu tootjapoolsest omafinantseeringust;
- e) edastamisõiguse ettemüük meediateenuse osutajale, levitajale jmt.

2.2.8.4. Omafinantseeringuna ei arvestata:

- a) riigieelarvest otseselt või kaudselt pärinevat rahalist toetust, mis on antud taotlejale riigiabi andja poolt, eeskätt riigi, kohaliku omavalitsuse üksuse, sihtasutuse, mittetulundusühingu või avalik-õigusliku juriidilise isiku poolt;
- b) taotlejale eraldatud rahalist toetust, mis on antud Euroopa Liidu toetusfondide poolt (MEDIA, Eurimages).

## **2.3. OTSUS**

### **2.3.1. Menetlemine**

2.3.1.1. Stsenariumi-, arendus- ja tootmistoetuste taotlusi hindab EFI peaproductsent või valdkonna vastutav ekspert, kes kaasab hindamisesse vähemalt kaks EFI-välist valdkonna eksperti. Vähemuskaastootmise toetuste taotlusi hindavad EFI peaproductsent, EFI valdkonna vastutav ekspert, EFI eelarveekspert ja EFI juhatuse liige. Taotlusvooru eksperdid kinnitab EFI juhatuse liige käskkirjaga.

2.3.1.2. Taotluste menetlemisel hinnatakse filmi teemat, sisulisi ja kunstilisi kavatsusi, eelarvet ja rahastusplaani, levi ja festivalide potentsiaali, samuti taotleja varasemaid filmialaseid kogemusi ja tulemusi.

2.3.1.3. Mitme Eesti rahastaja poolt algatatud mängu- ja dokumentaalfilmide koostööprojektide puhul toimub EFI taotluste menetlemine ainult tootmistoetuse voorus ning selle käigus hinnatakse filmi teemat, sisulisi ja kunstilisi kavatsusi, eelarvet ja rahastusplaani ning taotleja varasemaid filmialaseid kogemusi ja tulemusi.

### **2.3.2. Otsustamise piirtähtajad**

- a) mängufilmi stsenaarium – 30 kalendripäeva;
- b) täispika animafilmi stsenaarium – 30 kalendripäeva;
- c) mängufilmi arendus – 40 kalendripäeva;
- d) mängufilmi tootmine – 50 kalendripäeva;
- e) TV-minisarja arendus – 50 kalendripäeva;
- f) lühimängufilmi tootmine – 30 kalendripäeva;
- g) dokumentaalfilmi arendus ja tootmine – 50 kalendripäeva;
- h) animafilmi arendus ja tootmine – 40 kalendripäeva;
- i) vähemuskaastootmine – 30 kalendripäeva.

### 2.3.3. Toetuse saaja kohustub

- a) kasutama toetust sihipäraselt;
- b) täitma kehtivat Eeskirja ja toetuslepingu sätteid;
- c) mitte muutama ilma mõlemapoolse kokkuleppeta koodeelarvet, autoreid, keskseid näitlejaid ega muid lepinguga kinnitatud dokumente;
- d) teavitama EFI-t stsenaariumi olulisematest muudatustest;
- e) vajadusel esitama koopiad EFI poolt täiendavalt nõutavatest filmiprojekti teostamisega seotud dokumentidest ja võimaldama ligipääsu raamatupidamise originaaldokumentidele.

### 2.3.4. Toetusotsuse kehtivusaeg

2.3.4.1. Tootmistoetuse otsus kehtib jooksva kalendriaasta lõpuni. Leping sõlmitakse juhul, kui taotleja on esitanud lõpliku eelarve, rahastamisplaani ning rahastamist, kaastootmist ja autoreid puudutavad lepingud.

2.3.4.2. Täispika mängufilmi, täispika animafilmi ja pika dokumentaalfilmi (alates 50 minutit) tootmistoetuse otsuse tegemisele järgneval aastal on võimalik otsust pikendada 1 (üks) kord jooksva kalendriaasta lõpuni.

### 2.3.5. Kinnituskiri (*letter of commitment*)

2.3.5.1. Täispika mängufilmi, täispika animafilmi ja pika dokumentaalfilmi (alates 50 minutit) tootmistoetuse otsuse alusel võib EFI taotlejale väljastada kinnituskirja, milles märgitakse ära EFI toetussumma filmiprojektile, koodeelarve ning olulised sisulised ja tootmisalased näitajad.

2.3.5.2. Kinnituskirja kehtivusaeg on jooksva kalendriaasta lõpuni.

2.3.5.3. Tootmistoetuse otsuse pikendamise korral on võimalik kinnituskirja pikendada 1 (üks) kord jooksva kalendriaasta lõpuni.

## 2.4. VÄLJAMAKSED

### 2.4.1. Täispikad mängufilmid, täispikad animafilmid, TV-minisari (ainult arendustoetus)

2.4.1.1. Stsenaariumitoetusi eraldatakse kahes jaos:

- a) 95% ühe nädala jooksul pärast lepingu sõlmimist;
- b) 5% kahe nädala jooksul pärast toetuse kasutamise lõpparuande kinnitamist.

2.4.1.2. Arendustoetusi eraldatakse kolmes jaos:

- a) 55% ühe nädala jooksul pärast lepingu sõlmimist;
- b) 40% kahe nädala jooksul pärast toetuse kasutamise vahearuarande kinnitamist;
- c) 5% kahe nädala jooksul pärast toetuse kasutamise lõpparuande kinnitamist.

2.4.1.3. Tootmistoetusi eraldatakse vastavalt produtsendi koostatud rahavoogude ajakavale sõltuvalt projekti keerukusest mitte rohkem kui viies jaos, üldjuhul järgmiselt:

- a) 20% ühe nädala jooksul pärast lepingu sõlmimist;
- b) 60% võtete eel;
- c) 15% kahe nädala jooksul pärast tootmisperioodi vahearuarande kinnitamist ja esimese montaažirea EFI-le esitamist;
- d) 5% kahe nädala jooksul pärast lõpparuande kinnitamist.



2.4.1.5. Juhul kui toetus jääb alla 50 000 euro, võib sätestada ka teistsuguse rahaeralduse ajakava, kuid tootmistoetuse kasutamise kohta peab esitama vähemalt ühe vahearuaande ja lõpparuande. Toetuse viimane osamakse 5% makstakse kahe nädala jooksul pärast lõpparuande kinnitamist.

2.4.1.6. Etapiviisilise tootmisskeemi korral on väljamaksete suurused kokkuleppelised vastavalt rahavoogude ajakavale.

2.4.1.7. Enne viimase väljamakse tegemist peab auditeerimisele kuuluva filmiprojekti audit olema EFI poolt heaks kiidetud.

#### **2.4.2. Lühimängufilmid**

2.4.2.1. Lühimängufilmide tootmistoetusi eraldatakse kolmes jaos:

- a) 65% ühe nädala jooksul pärast lepingu sõlmimist;
- b) 30% pärast järjestatud materjali läbivaatamist ja vahearuaande kinnitamist;
- c) 5% kahe nädala jooksul pärast toetuse kasutamise lõpparuande kinnitamist.

#### **2.4.3. Dokumentaalfilmid**

2.4.3.1. Dokumentaalfilmi arendustoetusi eraldatakse kahes jaos:

- a) 95% ühe nädala jooksul pärast lepingu sõlmimist;
- b) 5% kahe nädala jooksul pärast toetuse kasutamise lõpparuande kinnitamist.

2.4.3.2. Dokumentaalfilmi tootmistoetusi eraldatakse kolmes jaos:

- a) 65% ühe nädala jooksul pärast lepingu sõlmimist;
- b) 30% pärast järjestatud materjali läbivaatamist ja vahearuaande kinnitamist;
- c) 5% kahe nädala jooksul pärast toetuse kasutamise lõpparuande kinnitamist.

#### **2.4.4. Lühianimafilmid**

2.4.4.1. Lühianimafilmi arendustoetusi eraldatakse kahes jaos:

- a) 95% ühe nädala jooksul pärast lepingu sõlmimist;
- b) 5% kahe nädala jooksul pärast toetuse kasutamise lõpparuande kinnitamist.

2.4.4.2. Lühianimafilmi tootmistoetusi eraldatakse kolmes jaos:

- a) 65% ühe nädala jooksul pärast lepingu sõlmimist;
- b) 30% pärast järjestatud materjali läbivaatamist ja vahearuaande kinnitamist;
- c) 5% kahe nädala jooksul pärast toetuse kasutamise lõpparuande kinnitamist.

## **2.5. ARUANNE**

### **2.5.1. Üldnõuded**

2.5.1.1. Tehtud kulude ja saadud tulude aruanne (kasumiaruanne) peab lähtuma toetuslepingu tingimustest ning olema võrdluses toetuslepingule lisatud eelarve ja rahastusplaaniga. Kulud aruandes peavad olema märgitud ilma käibemaksuta.

2.5.1.2. Rahvusvahelise koostöö puhul tuleb aruandele lisada Eesti osapoole kasumiaruanne.

2.5.1.3. Iga filmiprojekt peab olema raamatupidamises kirjendatud vastava objektina, mida saab eraldi objektipõhiselt kasumiaruandena välja trükkida. Algdokumendid või nende alusel koostatud koonddokumendid peavad olema produtsendi poolt viseeritud ning neil peab olema permanentse jäljendiga kirjutusvahendiga märgitud projekti pealkiri. Toetuse kasutamine peab olema toetuse saaja raamatupidamises tekkepõhiselt jälgitav.

2.5.1.4. Vahearuaande järgselt võib kooskõlastatult EFI-ga korrigeerida projekti eelarvet ja rahastusplaani ning kumulatiivse riigiabi osatähtsuse vastavust riigiabi Eesti filmi toetuskavas kehtestatud piirmääradele.

2.5.1.5. Aruannete tähtaegadele on mõjuvatel põhjustel võimalik taotleda pikendust, kuid mitte rohkem kui 2 (kaks) korda ühe toetusliigi kasutamise jooksul.

2.5.1.6. Aruanne peab olema vastutava produtsendi poolt allkirjastatud.

#### 2.5.2. Stsenaariumitoetuse lõpparuanne peab sisaldama:

- a) toetuse saaja andmeid (nimi, registrikood);
- b) aruande esitamiseni tehtud kulude ja tulude võrdlust toetuslepingule lisatud eelarve ja rahastusplaaniga, kusjuures kumulatiivse riigiabi osatähtsus filmiprojekti stsenaariumi arenduse lõpprahastuses peab vastama riigiabi Eesti filmi toetuskavas kehtestatud piirmääradele ning filmitootmisettevõtte üldkulud ei tohi ületada 7% stsenaariumi arenduse otsekuludest;
- c) tegevusaruannet tehtud tööde ja saavutatud tulemuse kirjeldusega;
- d) toetuse kasutamise perioodil sõlmitud kokkuleppeid, lepinguid ja partnerite huvikirju;
- e) stsenaariumit.

#### 2.5.3. Arenduse ja tootmise vahearuaanded peavad sisaldama:

- a) toetuse saaja andmeid (nimi, registrikood);
- b) aruande esitamiseni tehtud kulude ja tulude võrdlust toetuslepingule lisatud eelarve ja rahastusplaaniga;
- c) produtsendi tegevusaruannet tehtud tööde ja saavutatud tulemuse kirjeldusega;
- d) toetuse kasutamise perioodil sõlmitud kokkuleppeid, lepinguid ja partnerite huvikirju.

#### 2.5.4. Arendustoetuse lõpparuanne peab sisaldama:

- a) toetuse saaja andmeid (nimi, registrikood);
- b) aruande esitamiseni tehtud kulude ja tulude võrdlust toetuslepingule lisatud eelarve ja rahastusplaaniga, kusjuures kumulatiivse riigiabi osatähtsus filmiprojekti arenduse lõpprahastuses peab vastama riigiabi Eesti filmi toetuskavas kehtestatud piirmääradele ning filmitootmisettevõtte üldkulud ei tohi ületada 7% arenduse otsekuludest;
- c) produtsendi tegevusaruannet filmiprojekti arendusest;
- d) toetuse kasutamise perioodil sõlmitud kokkuleppeid, lepinguid ja partnerite huvikirju.

##### 2.5.4.1. Mängufilmi ja TV-minisarja puhul:

- a) lõplikku stsenaariumit;
- b) režissööri nägemust filmi teema, struktuuri ja karakterite ning stilistika, visuaalse ja tehnilise lahenduse kohta;
- c) näitlejate ja võttekohtade esmaseid valikuid.

##### 2.5.4.2. Dokumentaalfilmi puhul:

- a) stsenaarset kavandit ehk *treatment*'i;
- b) režissööri nägemust filmi teema, struktuuri ja karakterite ning stilistika, visuaalse ja tehnilise lahenduse kohta;

##### 2.5.4.3. Animafilmi puhul:

- a) lõplikku stsenaariumit;

- b) režissööri nägemust filmi teema, struktuuri ja karakterite ning stilistika, visuaalse ja tehnilise lahenduse kohta;
- c) visuaalseid kavandeid.

## 2.5.5. Tootmistoetuse lõpparuanne peab sisaldama:

### 2.5.5.1. Dokumendid:

- a) toetuse saaja andmeid (nimi, registrikood)
- b) kasumiaruannet, mis võrrelduna eelarve ja finantseerimisplaaniga kajastab kogu filmiprojekti tulusid, kulusid ja kasumit/kahjumit, kusjuures kumulatiivse riigiabi osatähtsus filmiprojekti lõpprahastuses peab vastama riigiabi Eesti filmi toetuskavas kehtestatud piirmääradele ning filmitootmisettevõtte üldkulud ei tohi ületada 7% filmi tootmise otsekuludest. Tegelikud kulud, mis erinevad eelarves esitatuist enam kui 10%, peavad koondeelarve kuluridade põhiselt olema kirjalikult põhjendatud. Oluliseks loetakse erinevus, mis moodustab enam kui 1% koondeelarvest; rahvusvahelise koostöö puhul enam kui 1% Eesti-poolsest koondeelarvest;
- c) produtsendi tegevusaruannet filmiprojekti teostamisest;
- d) muusikalehte koos kasutamiseõigust tõendavate dokumentidega koopiatega;
- e) filmis kasutatud arhiivimaterjalide, fotode, kunstiteoste loetelu koos kasutamiseõigust tõendavate dokumentide koopiatega;
- f) Eesti Filmi Andmebaasi kinnitust filmi eesti ja inglise keelsete andmete edastamise kohta Andmebaasile.

### 2.5.5.2. Materjalid:

- a) 20 ingliskeelsete subtiitritega DVD-d;
- b) filmi fail festivalileviks (formaad: *vastavalt kokkuleppele vastutava produtsendiga*).

## 2.5.6. Tootmise katkemine

2.5.6.1. Tootmise katkemisel toetuse saaja majanduslike raskuste tõttu või suutmatuse korral jätkata filmitootmist, kohustub toetuse saaja talle kuuluvad filmi varalised õigused ja litsentside kasutusõigused, materjalid ja dokumendid EFI-le üle andma. Sellisel juhul kuulutab EFI välja suunatud pakkumise filmi lõpetamiseks, mille tingimused määratakse vastavalt olukorrale.

2.5.6.2. Kui filmil on kaastootjad, on neil eelisõigus omandada EFI-le üleläänud õigused filmi lõpetamiseks tingimustel, et filmist valmib eestikeelne versioon ja see linastub ühe aasta jooksul Eesti territooriumil.

2.5.6.3. Pakkumise võitjaga sõlmitakse leping samadel tingimustel nagu oli sõlmitud toetuse saajaga, kellega toetusleping lõpetati.

2.5.6.4. Juhul kui pooleli jäänud filmiprojektile välja kuulutatud konkursil pole ühtegi osalejat või EFI kuulutab konkursi ebaõnnestunuks, loetakse filmi tootmine lõppenuks. Filmiga seotud dokumentatsioon antakse üle EFI-ile ning kogu audiovisuaalne materjal Rahvusarhiivi filmiarhiivile.

2.5.6.5. Tootmise katkemise reeglite kohaldamise tagamiseks kohustub toetuse saaja sõlmima lepingud sellises mahus ja tingimustel, mis võimaldavad EFI-le loovutada või litsentseerida autoriõigused ning üle anda asjade omandiõiguse.

2.5.6.6. EFI võib teha antud reegli kohaldamise osas erandi kui kaastootmise lepingud ei võimalda selliste tingimustega toetuse eraldamise lepingut sõlmida.

## 2.6. FILMIDE VORMISTAMINE

- 2.6.1. EFI-lt toetust saanud filmi algustiitrites on kohustuslik kasutada EFI logo. Rahvusvahelise koostööfilmi puhul võib filmi algustiitrites kasutada EFI nime.
- 2.6.2. EFI-lt toetust saanud filmi lõputiitrites on kohustuslik ära märkida „Filmi tootmist toetas Eesti Filmi Instituut“.

## 2.7. FILMIDE SÄILITAMINE

- 2.7.1. Filmi tootmisettevõtte kohustub üle andma filmi lähtematerjalid (*Digital Master*) ja esituskoopia (*DCP, BluRay, vms*) Rahvusarhiivi filmiarhiivile hiljemalt kaheteistkümne (12) kuu jooksul peale kodumaist esilinastust vastavalt Säilituseksemplari seadusele, mis jõustub 1. jaanuaril 2017.

# 3. LEVI

## 3.1. Levitoetusi eraldatakse

- pikkade kodumaiste või pikkade vähemuskaastootmisena loodud mängu-, anima- ja dokumentaalfilmide Eesti kinolevi soodustamiseks;
- kodumaiste lühimängufilmide ja lühianimafilmide kogumike Eesti kinolevi soodustamiseks;
- Euroopa väärtfilmide ning noorte- ja lastefilmide programme vahendavate filmileviettevõtete toetamiseks tingimusel, et programmi kuulub vähemalt 4 (neli) filmi ning neid filme levitatakse kinodes ja Eestis levivatel tellitavate teenuste platvormidel (VOD platvormid);
- vaegkuuljatele mõeldud eestikeelsete subtiitrite ja vaegnägijatele mõeldud kirjeldustõlke tegemiseks.

- 3.2. Vaegkuuljatele mõeldud eestikeelsete subtiitritega ja vaegnägijatele mõeldud kirjeldustõlked peavad olema varustatud EFI-lt tootmistoetust saanud:

- täispikad mängufilmid (va. vähemuskaastootmised);
- täispikad animafilmid (va. vähemuskaastootmised).

## 3.3. Toetuse taotlemine

- 3.3.1. Levitoetuse taotlemise õigus on juriidilisel isikul, mille põhitegevusala on filmide tootmine ja/või levitamine. Hiljemalt toetuse väljamaksmise hetkeks peab taotleja olema Eestis registreeritud juriidiline isik.
- 3.3.2. EFI juhatus kehtestab järgmise kalendriaasta taotluste esitamise tähtajad hiljemalt 1. novembriks. Taotluste esitamise tähtaja muutmine toimub mitte hiljem kui 2 (kaks) kuud enne eelnevalt väljakuulutatud tähtaega.
- 3.3.3. Kodumaiste filmide levitoetuse taotlus tuleb esitada EFI-le vähemalt 30 kalendripäeva enne kodumaise kinolevi algust.
- 3.3.4. EFI nõukogu kehtestab kodumaiste filmide levitoetuste rahalised piirmäärad.

### **3.4. Eelarve ja rahastusplaan**

3.4.1. Projekti eelarve ja rahastusplaan peavad olema tasakaalus.

3.4.2. EFI toetus projektile on kuni 50% koondeelarvest. Madalaeelarvelise või piiratud rahvusvahelise levipotentsiaaliga filmi puhul on EFI toetus kuni 70% koondeelarvest.

3.4.3. Kodumaise filmi Eesti kinolevi toetust taotleva projekti levieelarves ei saa kajastada filmitootmisettevõtte tootjatasu ja ettenägematuid kulusid.

3.4.4. Toetuse taotleja omafinantseering projekti rahastamisel peab olema vähemalt 5% koondeelarvest.

3.4.5. Omafinantseeringuna ei arvestata:

- a) riigieelarvest otseselt või kaudselt pärinevat rahalist toetust, mis on antud taotlejale riigiabi andja poolt;
- b) rahalist toetust, mis on antud taotlejale Euroopa Liidu toetusfondide poolt.

### **3.5. Taotluse menetlemine**

3.5.1. Taotlusi hindab EFI turundusjuht, kes kaasab hindamisse vähemalt kaks EFI-välist valdkonna eksperti. Taotlusvooru eksperdid kinnitab EFI juhatuse liige käskkirjaga.

3.5.2. Taotluse menetlemisel hinnatakse taotleja potentsiaali taotluses väljenduvate kavatsuste teostamiseks; filmi või filmiprogrammi turundus- ja leviplaani; levi võimalikku tulemit; eelarvet ja rahastusplaani ning omaosaluse määra kogu eelarvest.

3.5.3. Euroopa väärtfilmide ning laste- ja noortefilmide programme hinnatakse filmipõhiselt.

3.5.4. Otsuste tegemise tähtaeg pärast toetustaotluse registreerimist on 30 kalendripäeva.

### **3.6. Väljamaksed**

3.6.1. Toetusi eraldatakse kahes jaos:

- a) 95% ühe nädala jooksul pärast lepingu sõlmimist;
- b) 5% kahe nädala jooksul pärast toetuse kasutamise lõpparuande kinnitamist.

### **3.7. Levitoetuse lõpparuanne peab sisaldama**

- a) toetuse saaja andmeid (nimi, registrikood);
- b) kasumiaruannet, mis võrrelduna eelarve ja rahastusplaaniga kajastab filmi levi tulusid, kulusid ja kasumit/kahjumit, kusjuures kulud aruandes peavad olema märgitud ilma käibemaksuta ning kumulatiivse riigiabi osatähtsus projekti lõpprahastuses peab vastama riigiabi Eesti filmi toetuskavas kehtestatud piirmääradele;
- c) filmi Eesti levi tulemusaruannet, mis näitab ära vaatajate arvu, näitamise ajad ja kohad ning piletitulu.

3.8. Levitoetust saanud film või filmiprogramm peab olema kõigile vastavat tehnilist platvormi omavatele kinodele ja kinopunktiidele võrdsetel tingimustel kättesaadav.

3.9. Pärast kodumaise filmi avalikku esilinastust peab toetuse saaja hiljemalt 2 (kahe) aasta jooksul korraldama selle edastamise vähemalt ühes teleprogrammis, mis kuulub Eesti meediateenuse loaga meediateenuse osutajale.

3.10. EFI-l on õigus kasutada EFI-lt toetust saanud kodumaist filmi kooskõlastatult filmi vastutava produtsendiga ning vastavuses filmi leviplaani ja maailma esilinastustega Eesti kultuuri tutvustamise mitteäriilisel eesmärgil Eestis ja välismaal.

- 3.11. Filmi tootmisettevõtte on kohustatud esitama EFI-lt toetust saanud kodumaise filmi rahvusvahelise levi ja festivalidel osalemise aruande koos müügiagentuuri raportite koopiatega 3 (kolme) esimese aasta jooksul alates filmi rahvusvahelisest esilinastusest. Rahvusvahelise levi aruanne iga eelmise aasta kohta tuleb esitada jooksva aasta aprillis. Rahvusvahelise levi aruanne on allalaetav EFI kodulehelt. EFI ei menetle rahvusvahelise levi aruannet mitte esitanud tootmisettevõtte toetustaotlusi.

## 4. UUS MEEDIA

### 4.1. Uue meedia toetusi eraldatakse

filmiprojektile lisaväärtuse loomiseks ja turundamiseks rist- ja transmeedia, videomängude, virtuaal- ja liitreaalsuse jmt lahendusi kasutades.

### 4.2. Taotlemine

- 4.2.1. Uue meedia toetuse taotlemise õigus on juriidilisel isikul. Hiljemalt toetuse väljamaksmise hetkeks peab taotleja olema Eestis registreeritud juriidiline isik.

- 4.2.2. EFI juhatus kehtestab järgmise kalendriaasta taotluste esitamise tähtajad hiljemalt 1. novembriks. Taotluste esitamise tähtaja muutmine toimub mitte hiljem kui 2 (kaks) kuud enne eelnevalt väljakuulutatud tähtaega.

- 4.2.3. EFI nõukogu kehtestab toetuste rahalised piirmäärad.

### 4.3. Eelarve ja rahastusplaani

- 4.3.1. Projekti eelarve ja rahastusplaani peavad olema tasakaalus.

- 4.3.2. EFI toetus projektile on kuni 50% koondeelarvest. Madalaeelarvelise või piiratud rahvusvahelise levipotentsiaaliga filmiga seotud uue meedia projekti puhul on EFI toetus kuni 70% koondeelarvest.

- 4.3.3. Toetuse taotleja omafinantseering projekti rahastamisel peab olema vähemalt 5% koondeelarvest.

- 4.3.4. Omafinantseeringuna ei arvestata:

- a) riigieelarvest otseselt või kaudselt pärinevat rahalist toetust, mis on antud taotlejale riigiabi andja poolt;
- b) rahalist toetust, mis on antud taotlejale Euroopa Liidu toetusfondide poolt.

### 4.4. Taotluse menetlemine

- 4.4.1. Taotlusi hindab EFI peaproductsent, kes kaasab hindamisesse vähemalt kaks EFI-välis valdkonna eksperti. Taotlusvooru eksperdid kinnitab EFI juhatuse liige käskkirjaga.

- 4.4.2. Taotluste menetlemisel hinnatakse uue meedia projekti kunstilist ja tehnilist innovatiivsust, sisu ja kasutatavate meediaplatvormide koostoimet, teostusplaani, projekti turunduslikku tuge filmiprojektile ning eelarvet ja rahastamisplaani.

- 4.4.3. Otsuste tegemise tähtaeg pärast toetustaotluse registreerimist on 40 kalendripäeva.

### 4.5. Väljamaksed

- 4.5.1. Uue meedia toetusi eraldatakse kahes jaos:

- a) 95% ühe nädala jooksul pärast lepingu sõlmimist;
- b) 5% kahe nädala jooksul pärast toetuse kasutamise lõpparuande kinnitamist.

### 4.6. Aruandlus

- 4.6.1. Uue meedia toetuse lõpparuanne peab sisaldama:

- a) toetuse saaja andmeid (nimi, regsitrikood);
- b) tehtud kulude ja tulude võrdlust toetuslepingule lisatud eelarve ja rahastusplaaniga, kusjuures kulud aruandes peavad olema märgitud ilma käibemaksuta ning kumulatiivse riigiabi osatähtsus projekti lõpprahastuses peab vastama riigiabi Eesti filmi toetuskavas kehtestatud piirmääradele;
- c) tegevusaruannet tehtud tööde ja saavutatud tulemuse kirjeldusega;
- d) uue meedia projekti esitlust.

4.6.2. EFI osalus toetust saanud projektides peab olema näidatud logoga või muul viisil.

## **5. ÜRITUSED**

### **5.1. Üritustoetusi eraldatakse:**

- a) filmiürituste korraldamiseks;
- b) filmiturgudel ja -festivalidel osalemiseks;
- c) festivalikoopiade ja turundusmaterjalide tegemiseks;
- d) Eesti filmikultuuri arengut soodustavate projektide ja algatuste teostamiseks.

### **5.2. Toetuse taotlemine**

5.2.1. Üritustoetuse taotlemise õigus on juriidilisel isikul. Hiljemalt toetuse väljamaksmise hetkeks peab taotleja olema Eestis registreeritud juriidiline isik.

5.2.2. Üritustoetuste taotlusi saab esitada tähtaegadeta, kuid vähemalt 7 (seitse) kalendripäeva enne ürituse algust.

### **5.3. Eelarve ja rahastusplaan**

5.3.1. Projekti eelarve ja rahastusplaan peavad olema tasakaalus.

5.3.2. EFI toetus projektile on kuni 70% koondeelarvest.

5.3.3. Toetuse taotleja omafinantseering projekti rahastamisel peab olema vähemalt 5% koondeelarvest.

5.3.4. Omafinantseeringuna ei arvestata:

- a) riigieelarvest otseselt või kaudselt pärinevat rahalist toetust, mis on antud taotlejale riigiabi andja poolt;
- b) rahalist toetust, mis on antud taotlejale Euroopa Liidu toetusfondide poolt.

### **5.4. Taotluse menetlemine**

5.4.1. Taotlusi hindab EFI turundusjuht, kes võib kaasata hindamisesse EFI-väliseid valdkonna eksperte.

5.4.2. Taotluse menetlemisel hinnatakse taotleja potentsiaali antud projektis väljenduvate kavatsuste teostamiseks; ürituse või tegevuse tulemit taotlejale ja valdkonnale tervikuna; eelarvet ja rahastusplaani ning kaasfinantseerimise ja omaosaluse määra kogu eelarvest.

5.4.3. Otsuste tegemise tähtaeg pärast toetustaotluse registreerimist on 30 kalendripäeva.

### **5.5. Väljamaksed**

5.5.1. Üritustoetusi eraldatakse kahes jaos:

- a) 95% ühe nädala jooksul pärast lepingu sõlmimist;

- b) 5% kahe nädala jooksul pärast toetuse kasutamise lõpparuande kinnitamist.

## 5.6. Aruandlus

5.6.1. Üritustoetuse lõpparuanne peab sisaldama:

- a) toetuse saaja andmeid (nimi, registrikood);
- b) tehtud kulude ja tulude võrdlust toetuslepingule lisatud eelarve ja rahastusplaaniga, kusjuures kulud aruandes peavad olema märgitud ilma käibemaksuta ning kumulatiivse riigiabi osatähtsus projekti lõpprahastuses peab vastama riigiabi Eesti filmi toetuskavas kehtestatud piirmääradele;
- c) tegevusaruannet tehtud tööde ja saavutatud tulemuse kirjeldusega.

5.6.2. EFI osalus toetust saanud projektides peab olema näidatud logoga või muul viisil.

## 6. TÄIENDUSKOOLITUS JA HARIDUS

6.1. **Täienduskoolitus- ja haridustoetusi eraldatakse:**

- a) filmialaseks täienduskoolituseks;
- b) koostöös BFM-iga filmialase hariduse edendamiseks.

6.2. **Toetuse taotlemine**

6.2.1. Täienduskoolitus- ja haridustoetuse taotlemise õigus on juriidilisel isikul. Hiljemalt toetuse väljamaksmise hetkeks peab taotleja olema Eestis registreeritud juriidiline isik.

6.2.2. Täienduskoolitus- ja haridustoetuse taotlusi saab esitada tähtaegadeta, kuid vähemalt 7 (seitse) kalendripäeva enne projekti algust.

6.3. **Eelarve ja rahastusplaan**

6.3.1. Projekti eelarve ja rahastusplaan peavad olema tasakaalus.

6.3.2. EFI toetus projektile on kuni 70% koondeelarvest.

6.3.3. Toetuse taotleja omafinantseering projekti rahastamisel peab olema vähemalt 5% koondeelarvest.

6.3.4. Omafinantseeringuna ei arvestata:

- a) riigieelarvest otseselt või kaudselt pärinevat rahalist toetust, mis on antud taotlejale riigiabi andja poolt;
- b) rahalist toetust, mis on antud taotlejale Euroopa Liidu toetusfondide poolt.

6.4. **Taotluse menetlemine**

6.4.1. Taotlusi hindab EFI turundusjuht, kes võib kaasata hindamisesse EFI-väliseid valdkonna eksperte.

6.4.2. Taotluse menetlemisel hinnatakse taotleja potentsiaali antud projektis väljenduvate kavatsuste teostamiseks; võimalikku tulemit taotlejale ja valdkonnale; eelarvet ja rahastusplaani ning kaasfinantseerimise ja omaosaluse määra kogu eelarvest.

6.4.3. Otsuste tegemise tähtaeg pärast toetustaotluse registreerimist on 30 kalendripäeva.

6.5. **Väljamaksed**

6.5.1. Toetusi eraldatakse kahes jaos:

- a) 95% ühe nädala jooksul pärast lepingu sõlmimist;
- b) 5% kahe nädala jooksul pärast toetuse kasutamise lõpparuande kinnitamist.



## 6.6. Aruandlus

6.6.1. Toetuse lõpparuanne peab sisaldama:

- a) toetuse saaja andmeid (nimi, registrikood);
- b) tehtud kulude ja tulude võrdlust toetuslepingule lisatud eelarve ja rahastamisplaaniga, kusjuures kulud aruandes peavad olema märgitud ilma käibemaksuta ning kumulatiivse riigiabi osatähtsus projekti lõpprahastuses peab vastama riigiabi Eesti filmi toetuskavas kehtestatud piirmääradele;
- c) tegevusaruannet tehtud tööde ja saavutatud tulemuse kirjeldusega;

6.6.2. EFI osalus toetust saanud projektides peab olema näidatud logoga või muul viisil.

## 7. FILMIALANE UURIMISTÖÖ JA DIGITEERIMINE

7.1. **Filmialase uurimistöö ja digiteerimise toetusi eraldatakse:**

- a) filmikunsti ja Eesti filmiajaloo alaseks uurimis- ja teadustööks;
- b) filmialase teadusartikli, trükise, õppematerjali, andmekogu vm publikatsiooni koostamiseks ja väljaandmiseks;
- c) professionaalselt toodetud ning Eesti filmi- ja kultuuriloo seisukohast oluliste filmide digiteerimiseks ja restaureerimiseks, v.a. Tallinnfilmi ja tema eelkäijate poolt toodetud filmidele.

7.2. **Toetuse taotlemine**

7.2.1. Filmialase uurimistöö ja digiteerimise toetuse taotlemise õigus on juriidilisel isikul. Hiljemalt toetuse väljamaksmise hetkeks peab taotleja olema Eestis registreeritud juriidiline isik.

7.2.2. Filmialase uurimistöö ja digiteerimise taotlusi saab esitada tähtaegadeta, kuid vähemalt 7 (seitse) kalendripäeva enna projekti algust.

7.3. **Eelarve ja rahastusplaan**

7.3.1. Projekti eelarve ja rahastusplaan peavad olema tasakaalus.

7.3.2. EFI toetus projektile on kuni 70% koondeelarvest.

7.3.3. Toetuse taotleja omafinantseering projekti rahastamisel peab olema vähemalt 5% koondeelarvest.

7.3.4. Omafinantseeringuna ei arvestata:

- a) riigieelarvest otseselt või kaudselt pärinevat rahalist toetust, mis on antud taotlejale riigiabi andja poolt;
- b) rahalist toetust, mis on antud taotlejale Euroopa Liidu toetusfondide poolt.

7.4. **Taotluse menetlemine**

7.4.1. Toetusotsuse taotlusi hindab EFI pärandiosakonna juht, kes võib kaasata hindamisesse EFI-väliseid valdkonna eksperte.

7.4.2. Taotluste menetlemisel hinnatakse toetuse taotleja potentsiaali antud projektis väljenduvate kavatsuste teostamiseks ja võimalikku tulemit; projekti teostus- ja ilmunisplaani; eelarvet ja rahastusplaani ning filmialase uurimistöö või õppematerjali taotluste puhul töö teemat.

7.4.3. Otsuste tegemise tähtaeg pärast toetustaotluse registreerimist on 30 kalendripäeva.

## 7.5. Väljamaksed

7.5.1. Toetusi eraldatakse kahes jaos:

- a) 95% ühe nädala jooksul pärast lepingu sõlmimist;
- b) 5% kahe nädala jooksul pärast toetuse kasutamise lõpparuande kinnitamist.

## 7.6. Aruandlus

7.6.1. Toetuse lõpparuanne peab sisaldama:

- a) toetuse saaja andmeid (nimi, registrikood);
- b) tehtud kulude ja tulude võrdlust toetuslepingule lisatud eelarve ja rahastamisplaaniga, kusjuures kulud aruandes peavad olema märgitud ilma käibemaksuta ning kumulatiivse riigiabi osatähtsus projekti lõpprahastuses peab vastama riigiabi Eesti filmi toetuskavas kehtestatud piirmääradele;
- c) tegevusaruannet tehtud tööde ja saavutatud tulemuse kirjeldusega;
- d) teadus- või uurimistööd, trükist, õppematerjali, andmekogu vm publikatsiooni;
- e) digiteeritud ja/või restaureeritud filmi.

7.6.2. EFI osalus toetust saanud projektides peab olema näidatud logoga või muul viisil.

## 8. ARUANNETE MENETLEMINE

- 8.1. EFI vaatab aruanded läbi 3 (kolme) nädala jooksul alates viimaste vajalike dokumentide esitamisest ja teeb selle aja jooksul otsuse aruande kinnitamise või kinnitamata jätmise kohta.
- 8.2. EFI ei kinnita aruannet ega tee lepingulisi väljamakseid alljärgnevatel juhtudel:
  - a) toetust ei ole kasutatud sihipäraselt;
  - b) toetuse saaja on toetuse kasutamisel rikkunud seadust, toetuslepingut või Eeskirja;
  - c) toetuse saaja keeldub esitamast EFI esindajale või EFI poolt määratud audiitorile toetuse kasutamisega või toetust saanud filmiprojektiga seotud dokumente või viivitab nende esitamisega rohkem kui 3 (kolm) kuud;
  - d) toetuse saaja osas on välja kuulutatud pankrot, äriühing on likvideerimisel või äritegevus on peatatud;
  - e) toetuse sihipärane kasutamine on raskendatud õiguslikel põhjustel.
- 8.3. EFI peatab toetuse maksmise punktis 8.2. toodud juhtudel. Puuduste kõrvaldamisel jätkab EFI väljamaksete tegemist. Juhul kui EFI tuvastab, et toetuslepingut ja Eeskirja on oluliselt rikutud, EFI taganeb toetuslepingust ning esitab toetuse tagasimaksmise nõude. EFI-l on lepingust taganemise korral õigus nõuda taotlejalt EFI poolt projektile eraldatud kõikide toetuste tagastamist.
- 8.4. EFI toetus iga toetusliigi põhiselt võib olla kuni 70% projekti tegelikest kuludest. Kui EFI toetuse osa projekti lõpparuande järgi on suurem kui 70%, siis vähendatakse toetust lubatud protsendi ületanud summa võrra.
- 8.5. Kui riigiabina saadud toetuste osa projekti lõpparuande järgi on kumulatiivselt suurem kui riigiabi piirmäär, siis toetuse taotleja peab tagastama EFI-le toetuse osas, mis ületab riigiabi piirmäära.
- 8.6. Kui projekti lõpparuandest tulenevalt tekib tegelike tulude ja tegelike kulude vahel kasum, siis kasumi võrra vähendatakse EFI toetust.

- 8.7. EFI-l on õigus viia läbi toetust saanud projekti audiitorkontroll. Toetuse saaja peab edastama audiitorkontrolli jaoks andmed ja algdokumendid 14 kalendripäeva jooksul, alates vastavasisulise teate saamisest audiitorkontrolli läbiviijalt. Kui toetuse saaja ei edasta andmeid ja algdokumente õigeaegselt või audiitorkontrolli käigus tuvastatakse toetuse oluline mittesihipärane kasutus või toetuslepingu rikkumine, tasub auditeerimise kulud toetuse saaja. EFI-l on õigus kinni pidada audiitorkontrolli kulud toetuse saajale makstavatest toetustest. Kui audiitorkontrolli käigus toetuse saaja tegevuses puudusi ei tuvastata, siis tasub audiitorkontrolli kulud EFI. Kui audiitorkontrolli käigus tuvastatakse toetuse mittesihipärane kasutus, siis kohustub toetuse saaja tagastama mittesihipäraselt kasutatud toetuse EFI-le. Kui toetuse mittesihipärane kasutus on toimunud olulises suuruses, siis toetuse saaja tagastab toetuse EFI-le kogu ulatuses.
- 8.8. EFI võib tunnistada teostatud või tellitud audiitorkontrolli tulemused asutusesiseseks kasutamiseks kui see on vajalik õigusmõistmise või kohtumenetluse tagamiseks. Sellisel juhul on järelevalve käigus kogutud andmed ainult EFI siseseks kasutamiseks ning ei ole avalikud. EFI võib avalikustada audiitorkontrolli andmed peale seda kui on jõustunud kohtuotsus või on ära langenud asjaolud, mis tingisid õigusmõistmise tagamise vajalikkuse. EFI ei või avalikustada audiitorkontrolli andmed kui see on vajalik isikuandmete kaitse tagamiseks.
- 8.9. EFI-l on õigus esitada projekti aruandeid ja dokumente teistele avalikele filmi rahastajatele juhul kui EFI-l või avalikul rahastajal on kahtlus, et toetuse saaja on toetusi kasutatud mittesihipäraselt.

*Alusdokument kinnitatud EFI nõukogu otsusega 08.11.2017.*