

Kultuuriministri määrus “Filmikunsti arendamise, tootmise ja levitamise tingimused ja kord”
Vastu võetud: 31.12.2018
Redaktsiooni jõustumine: 07.01.2019
Toetuse andja – Eesti Filmi Instituut

ABIKS TAOTLEJALE

NÕUDED TAOTLEJALE

Tingimused	Määruse viide
Taotlejaks võib olla Eestis registreeritud eraõiguslik juriidiline isik või äriregistrisse kantud füüsilisest isikust ettevõtja.	§ 4 (1)
Arendustoetuse, tootmistoetuse ja vähemuskaastootmise toetuse taotleja põhitegevusala on filmide tootmine ning filmitootjale kuuluvad või on litsentseeritud audiovisuaalse teose autorite varalised autoriõigused.	§ 4 (2) 1)
Levitoetuse taotleja põhitegevusala on filmide tootmine ja/või levitamine.	§ 4 (2) 2)
Taotlejal ei ole maksu- või maksevõlga riigi ees või see on ajatatud.	§ 4 (2) 3)
Taotleja ei ole pankrotis, likvideerimisel ega sundlõpetamisel ning tal ei ole kehtivat äriregistrist kustutamise hoiatust.	§ 4 (2) 4)
Taotleja ei ole raskustes olev grupierandi määruse artikli 2 punkti 18 kohaselt. <i>Raskustes oleva ettevõtte tunnuseid kirjeldatakse Määruse seletuskirjas.</i>	§ 4 (2) 5)
Juhul kui toetuse andja on teinud taotlejale varasema projekti raames toetuse tagasinõudmise otsuse, ei tohi tal olla otsuse kohaselt tagasimaksmisele kuuluv toetus tähtjaks tagasi maksmata.	§ 4 (2) 6)
Taotleja on suutlik Määruse § 10 lõikes 4 nimetatud omafinantseeringut ja projekti mitteabikõlblikke kulusid tasuma kuni projekti lõppemiseni. <i>Omafinantseering peab katma abikõlblike kulude osa, mida toetusest ei hüvitata. Omafinantseeringuna ei arvestata riigi, kohalike omavalitsuste või muude Euroopa Liidu institutsioonide või fondide poolt antud tagastatavat või tagastamatut toetust.</i>	§ 4 (2) 7)
Taotlejal ei ole majandusaasta aruande esitamise võlga.	§ 4 (2) 8)
Taotleja aktsiad või osad ei kuulu meediateenuse osutajale, riigile või kohalikule omavalitsusele.	§ 4 (2) 9)
Taotleja omakapital ei ole miinuses.	§ 4 (2) 10)
Taotlejal ei ole täitmata rahalisi kohustusi filmiteenust pakkuva isiku ees või see on ajatatud. Ajatamise korral peab võlgnevus olema tasutud ajakava kohaselt.	§ 4 (2) 11)

Taotlejal ei ole muid täitmata kohustusi toetuse andja ees.	§ 4 (2) 12)
Arendustoetuse, tootmistoetuse ja vähemuskaastootmise toetuse taotleja vastutav produtsent või rahvusvahelise kaastootmise puhul Eesti-poolne vastutav produtsent peab olema füüsilisest isikust resident tulumaksuseaduse § 6 lõike 1 mõistes. <i>Füüsiline isik on resident, kui tema elukoht on Eestis või kui ta viibib Eestis 12 järjestikuse kalendrikuu jooksul vähemalt 183 päeval. Isik loetakse residentiks alates tema Eestisse saabumise päevast. Samuti on resident välisteenistuses viibiv Eesti riigiteenistuja. Residentist füüsiline isik maksab tulumaksu kõikidelt nii Eestis kui väljaspool Eestit saadud, nii §-des 13–22 loetletud kui ka loetlemata tuludelt.</i>	§ 4 (3)
Arendustoetuse ja tootmistoetuse taotleja täispika mängufilmi või täispika animafilmi režissöör ei tohi olla ainuisikuliselt projekti vastutav produtsent või tootmisjuht.	§ 4 (4)

NÕUDED TAOTLUSELE

Taotluses kirjeldatud projektil peab olema turutõrge ning projekt peab panustama Määruse §-s 2 nimetatud eesmärkide ja tulemuste saavutamisse. <i>Turutõrge on olukord, kus taotleja elluviidav projekt ei toimiks ilma avaliku sektori toetusega või toimiks oluliselt väiksemas ulatuses. Üldine põhjus, mis riik majandustegevusse sekkub, on seotud turutõrkega ehk olukorraga, kus mingil põhjusel turumehhanismid normaalselt ei toimi. Turutõrke olemasolu ja olemust peab riik mistahes toetuste puhul hindama ja taotlejal tuleb seda taotluses kirjeldada.</i> <i>Toetuse andmise eesmärk ja tulemused:</i> (1) <i>Toetuse andmise eesmärk on luua eeldused publikut kõnetava Eesti filmikunsti kõrgetasemeliste teoste loomiseks ning Eesti filmikultuuri väärtustamiseks, arenguks ja leviks Eestis ja maailmas.</i> (2) <i>Toetuste andmise tulemusena on Eesti filmikunst elujõuline, algupärane, publikut arvestav ja rahvusvaheliselt edukas ning peegeldab kaasaega ja ajalugu mitmekesiselt ja meelikõitvalt; Eesti filmikultuur, sealhulgas filmiteadus, filmiharidus, filmipärand ja filmiajalugu on hoitud, üldsusele hästi kättesaadav, arenev ja kaasaegne.</i>	§ 5 (1)
Kui taotleja taotleb toetust rohkem kui ühele tegevusele, tuleb taotluse kulude-tulude eelarve esitada iga tegevuse kohta finantseerijate ja kululiikide lõikes.	§ 5 (2)
Taotletud toetuse suurus peab jääma Määruse § 10 lõige 1 kohaselt teatud summa ning § 10 lõikes 2 nimetatud osakaalu piiridesse ning projekti eelarve peab sisaldama § 10 lõikes 4 sätestatud määral omafinantseeringut. (1) <i>Taotletava toetuse minimaalne summa on 100 eurot. Taotletava toetuse maksimaalsest summast teavitab toetuse andja oma veebilehel vähemalt 30 kalendripäeva enne taotlusvooru avamist.</i>	§ 5 (3)

<p>(2) Toetuse maksimaalne osakaal projekti abikõlblikest kuludest on 70%.</p> <p>(4) Omafinantseering peab katma abikõlblike kulude osa, mida toetusest ei hüvitata. Omafinantseeringuna ei arvestata riigi, kohalike omavalitsuste või muude Euroopa Liidu institutsioonide või fondide poolt antud tagastatavat või tagastamatut toetust.</p>	
<p>Projekti abikõlblikkuse periood peab vastama Määruse §-s 9 sätestatud tingimustele.</p> <p>(1) Projekti abikõlblikkuse periood on taotluses määratud ajavahemik, millal projekti tegevused algavad, lõpevad ning projekti teostamiseks vajalikud kulud tekivad.</p> <p>(2) Projekti abikõlblikkuse periood võib alata taotluse esitamise kuupäevast või taotluses märgitud hilisemast kuupäevast.</p> <p><u>Filmiprojekti</u> arendusega seotud kulud (stsenariumi kirjutamine, õigused, uurimistööd, paketi ettevalmistus jmt), mis on tehtud enne taotluse esitamise kuupäeva, loetakse abikõlblikuks.</p>	§ 5 (4)
<p>Taotlusega koos peavad olema esitatud kõik nõutud andmed ja dokumendid. Lisade loetelud on toetuse andja e-keskkonnas: filmi.ee/Taotlemine/Toetuste liigid</p>	§ 5 (5)
<p>Taotusele peab olema lisatud volikirj, kui taotleja esindusõiguslik isik tegutseb volikirja alusel.</p>	§ 5 (5) 5)
<p>Kulud taotluse eelarves peavad olema märgitud ilma käibemaksuta, välja arvatud kui taotleja ei ole käibemaksukohuslane.</p>	§ 5 (6)
<p>Tootmistoetuse taotluse eelarves peab kajastuma auditeerimise kulu, kui taotletav summa on suurem kui 100 000 eurot.</p>	§ 5 (9) 5)
<p>Kui taotleja on taotlenud projektile või projekti osadele tegevustele toetust samal ajal mitmest meetmest või muudest riigieelarvelistest, Euroopa Liidu või välisabi vahenditest, peab taotluses olema esitatud sellekohane teave.</p>	§ 5 (11)
<p>Arendustoetust ei saa taotleda projektile, mille osas on toetuse andja teinud tootmistoetuse otsuse.</p>	§ 5 (12)
<p>Vähemuskaastootmise toetuse taotlusele peavad olema lisatud projekti eelarve ja rahastuse plaan ning Eesti filmitootja eelarve ja rahastuse plaan.</p>	§ 5 (13)
<p>Dokumentaalfilmide arendustoetuse ja tootmistoetuse taotlusele peab olema lisatud peategelase või tema esindaja kirjalik nõusolek dokumentaalfilmis osalemiseks.</p>	§ 5 (14)

TAOTLUSE ESITAMINE

<p>Voorulise taotlemise korral tuleb taotlus toetuse andja e-keskkonna kaudu esitada hiljemalt taotlusvooru tähtajal kell 17.00.</p>	§ 7 (2), (3)
--	--------------

Sama projekti taotlusi saab esitada kuni kolm korda ühe Määruse § 3 lõikes 1 nimetatud tegevuse kohta: <i>stsenaariumitoetus, arendustoetus, tootmistoetus, vähemuskaastootmise toetus, levitoetus, subtiitrite ja kirjeldustõlke toetus, Euroopa väärtfilmide toetus, üritustoetus, täienduskoolitus- ja haridustoetus, filmialase uurimistöö ja digiteerimise toetus.</i>	§ 7 (5)
Täispika mängufilmi tootmistoetuse taotlus tuleb esitada toetuse andjale vähemalt neli kuud enne tootmisplaanis märgitud põhivõtete alguspäeva.	§ 7 (6)
Levitoetuse ja Euroopa väärtfilmi levitoetuse taotlus tuleb esitada enne kinolevi algust toimuvasse taotlusvooru.	§ 7 (7)
Üritustoetuse, täiendkoolitus- ja haridustoetuse taotlus tuleb esitada vähemalt seitse kalendripäeva enne projekti abikõlblikkuse perioodi algust.	§ 7 (8)

KULUDE ABIKÕLBLIKKUS

<p>Kulu on abikõlblik, kui see on tegevuste elluviimiseks vajalik, põhjendatud, tekib projekti abikõlblikkuse perioodil tehtavate toetatavate tegevuste käigus ning on kooskõlas õigusaktidega, sh</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) kulu, mis on tasutud toetuse saaja arvelduskontolt, välja arvatud kulu, mis tasutakse kooskõlas Määruse § 10 lõikega 4 koostööpartneri või kolmanda isiku panusest (<i>omafinantseering peab katma abikõlblike kulude osa, mida toetusest ei hüvitata. Omafinantseeringuna ei arvestata riigi, kohalike omavalitsuste või muude Euroopa Liidu institutsioonide või fondide poolt antud tagastatavat või tagastamatut toetust</i>); 2) kulu, mis on tõendatud algdokumentidega; 3) kulu, mis on tehtud järgides riigihangete seaduse põhimõtteid ja on kooskõlas käesoleva määruse § 21 punktiga 6 (<i>taotleja võtab vähemalt kaks võrreldavat hinnapakkumist üksteisest sõltumatult pakkujalt kõikide kulutuste kohta, mille korral toetuse saaja teeb tegevuste elluviimiseks üheliigiliste teenuste, materiaalse või immateriaalse varade ostutehingu, mille maksumus on ilma käibemaksuta võrdne 20 000 euroga või ületab seda. Juhul, kui kahte sõltumatut hinnapakkumist ei ole võimalik esitada või kui odavaimat pakkumist ei valita, tuleb esitada sellekohane põhjendus</i>); 4) kulu, mis on selgelt eristatavalt kirjeldatud raamatupidamises ja vastab Eesti finantsaruandluse standardile. 	§ 8 (1)
Kulu loetakse põhjendatuks, kui kulu on sobiv, vajalik ja tõhus käesoleva määruse §-s 2 nimetatud eesmärkide ja tulemuste saavutamiseks ning see tekib käesoleva määruse § 3 lõikes 1 nimetatud tegevuste käigus.	§ 8 (2)
Mitteabikõlblik kulu on	§ 8 (3)

<ol style="list-style-type: none"> 1) kinnisvara ja põhivahendite soetamise kulu ning toetuse kasutamise otseselt mitteseotud vallasasjade soetamise kulu; 2) kontoritehnika ja –sisustuse soetamise kulu; 3) käibemaks, välja arvatud kui käibemaks ei ole käibemaksuseaduse alusel tagasi saadav; 4) rahatrahv ja rahaline karistus; 5) kohtumenetluse kulu, sealhulgas vastaspoole ja kolmanda isiku menetluskulu; 6) sularahas tasutud kulu; 7) kulu, mis on toetuse saajale hüvitatud teistest meetmetest, riigieelarve, muu avaliku sektori või välisabi vahenditest. 	
<p>Projekti abikõlblikkuse periood on taotluses määratud ajavahemik, millal projekti tegevused algavad, lõpevad ning projekti teostamiseks vajalikud kulud tekivad. Projekti abikõlblikkuse periood võib alata taotluse esitamise kuupäevast või taotluses märgitud hilisemast kuupäevast.</p> <p><i>Filmiprojekti arendusega seotud kulud (stsenariumi kirjutamine, õigused, uurimistööd, paketi ettevalmistus jmt), mis on tehtud enne taotluse esitamise kuupäeva, loetakse abikõlblikuks.</i></p>	§ 8 (2)

TOETUSE OSAKAAL

<p>Taotletava toetuse minimaalne summa on 100 eurot. Taotletava toetuse maksimaalsest summast teavitab toetuse andja oma veebilehel vähemalt 30 kalendripäeva enne taotlusvooru avamist.</p>	§ 10 (1)
<p>Toetuse maksimaalne osakaal projekti abikõlblikest kuludest on 70%.</p>	§ 10 (2)
<p>Stsenariumitoetus arvestatakse projekti edasisel finantseerimisel arendustoetuse hulka.</p>	§ 10 (7)
<p>Arendustoetus arvestatakse projekti edasisel finantseerimisel tootmistoetuse hulka.</p>	§ 10 (8)
<p>Toetuse andmisel võetakse arvesse grupierandi määruse artiklis 8 toodud kumuleerumisreegleid.</p>	§ 10 (9)

OMAFINANTSEERING

<p>Omafinantseering peab katma abikõlblike kulude osa, mida toetusest ei hüvitata. Omafinantseeringuna ei arvestata riigi, kohalike omavalitsuste või muude Euroopa Liidu institutsioonide või fondide poolt antud tagastatavat või tagastamatut toetust.</p>	§ 10 (4)
---	----------

Vähemuskaastootmise projekti omafinantseeringu osakaal arvestatakse Eesti tootmiseelarvest.	§ 10 (5)
Omafinantseeringuks loetakse <ol style="list-style-type: none"> 1) rahaline ja mitterahaline panus; 2) toetuse saaja poolt projekti raames endale arvestuslikult turuhinnaga osutatavad teenused <u>vastavalt taotleja hinnakirjale</u>; 3) töötasu kuni 50% taotleja omafinantseeringust; 4) leviõiguse ettemüük meediateenuse osutajale ja levitajale. 	§ 10 (6)

TOETUSE SAAJA KOHUSTUB

Tagama projekti juhtimise ja selle eduka elluviimise Määruses ja taotluse rahuldamise otsuses kokku lepitud tingimustel.	§ 21 1)
Kasutama toetust sihtotstarbeliselt.	§ 21 2)
Mitte muutma ilma toetuse andja nõusolekuta projekti eelarvet, autoreid ja keskseid näitlejaid.	§ 21 3)
Teavitama toetuse andjat projekti stsenaariumi olulisematest muudatustest.	§ 21 4)
Esitama toetuse andjale tähtjaks nõutud teabe ja aruanded.	§ 21 5)
Järgima tegevuste elluviimisega seotud teenuste ostmisel riigihangete seaduse §-s 3 toodud põhimõtteid ning võtab vähemalt kaks võrreldavat hinnapakumist üksteisest sõltumatult pakujalt kõikide kulutuste kohta, mille korral toetuse saaja teeb tegevuste elluviimiseks üheliigiliste teenuste, materiaalsete või immateriaalsete varade ostutehingu, mille maksumus on ilma käibemaksuta võrdne 20 000 euroga või ületab seda. Juhul, kui kahte sõltumatut hinnapakumist ei ole võimalik esitada või kui odavaimat pakumist ei valita, tuleb esitada sellekohane põhjendus.	§ 21 6)
Järgima riigiabi saamisega kaasnevaid kohustusi ja nõudeid.	§ 21 7)
Kulutama vähemalt 50% arendustoetusest ja tootmistoetusest projektiga seotud majandustegevusele Eestis.	§ 21 8)
Kulutama 100% vähemuskaastootmise toetusest projektiga seotud majandustegevusele Eestis.	§ 21 9)
Eristama tegevuste elluviimisega seotud abikõlblike ja mitteabikõlblike kulude ja tulude kohta eraldi raamatupidamisarvestust.	§ 21 10)
Tagama omafinantseeringu ettenähtud ulatuses.	§ 21 11)
Andma toetuse andjale tegevuste elluviimise, sealhulgas toetuse kasutamise kohta suulisi ja kirjalikke selgitusi ning andmeid, sealhulgas väljavõtteid raamatupidamisprogrammist ja pangakontost kolme tööpäeva jooksul alates	§ 21 12)

sellekohasest nõudmisest, ning võimaldama toetuse andjal teha dokumentidest koopiaid ja väljavõtteid.	
Võimaldama toetuse andjal kohapeal toetuse kasutust kontrollida ning osutama selleks igakülgselt abi.	§ 21 13)
Teavitama toetuse andjat viivitamata kirjalikult või kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis taotluses esitatud või projektiga seotud andmete muutumisest, projekti elluviimist takistavast asjaolust, sealhulgas pankrotimenetlusest, likvideerimismenetlusest, projekti odavnemisest või kallinemisest ning projektiga seotud vara üleandmisest teisele isikule või asutusele.	§ 21 14)
Tagastama toetuse kasutamata jäägi koos lõpparuandega.	§ 21 15)
Tagastama toetuse, kui toetuse andja esitab toetuse tagasinõude.	§ 21 16)
Säilitama toetuse taotlemise, kulu abikõlblikkust tõendavad dokumendid ja muud tõendid 10 aastat toetuse saamisest.	§ 21 17)
Kasutama filmi algustiitrites toetuse andja logo. Rahvusvahelise koostööfilmi puhul võib filmi algustiitrites kasutada toetuse andja nime.	§ 21 18)
Kasutama filmi lõputiitrites lauset „Filmi tootmist toetas Eesti Filmi Instituut“.	§ 21 19)
Viitama või tähistama teabekandjal toetuse andja osalusele.	§ 21 20)
Korraldama filmi avaliku esilinastuse ühe aasta jooksul peale projekti tootmistoetuse lõpparuande kinnitamist toetuse andja poolt.	§ 21 21)
Korraldama pärast filmi avalikku esilinastust kahe aasta jooksul filmi näitamise vähemalt ühes ringhäälingus, mis kuulub Eesti meediateenuse loaga meediateenuse osutajale.	§ 21 22)
Võimaldama vastavuses filmi leviplaani ja maailma esilinastustega mitteäriarilisel eesmärgil näidata toetuse andjal toetuse abil valminud filmi Eestis ja välismaal.	§ 21 23)
Andma üle filmi lähtematerjalid ja esituskoopia Rahvusarhiivi filmiarhiivile hiljemalt 12 kuu jooksul peale kodumaist esilinastust vastavalt säilituseksemplari seadusele.	§ 21 24)
Esitama filmi rahvusvahelise levi ja festivalidel osalemise aruande koos müügiagentuuri raportite koopiatega kolme esimese aasta jooksul alates filmi rahvusvahelisest esilinastusest, välja arvatud vähemuskaastootmise filmide puhul. Rahvusvahelise levi aruanne iga eelmise aasta kohta tuleb esitada jooksva aasta aprillis. Rahvusvahelise levi aruande vorm on allalaetav toetuse andja veebilehelt.	§ 21 25)
Tagama levitoetuse puhul, et film või filmiprogramm on kõigile vastavat tehnilist platvormi omavatele kinodele ja kinopunktiledele võrdsetel tingimustel kättesaadav.	§ 21 26)